

Општинска – градска управа  
ПОЖАРЕВАЦ

Датум подношења захтева:  
\_\_\_\_\_

Број:

**ЗАХТЕВ ЗА НАКНАДУ ТРОШКОВА БОРАВКА У ПРЕДШКОЛСКОЈ  
УСТАНОВИ ЗА ДЕЦУ БЕЗ РОДИТЕЉСКОГ СТАРАЊА У 20\_\_/20\_\_  
ГОДИНИ**

Подносим захтев за накнаду трошкова боравка у предшколској установи „Љубица  
Вребалов у Пожаревцу, вртић \_\_\_\_\_  
(назив предшколске установе)  
за дете \_\_\_\_\_ ЈМБГ \_\_\_\_\_  
(име и презиме)  
рођено \_\_\_\_\_ године.

Уз захтев прилажем следеће доказе:

- 1) извод из матичне књиге рођених;
- 2) уверење о држављанству Републике Србије за старатеља - подносиоца захтева;
- 3) уговор закљученим са Предшколском установом о пријему детета;
- 4) доказ да су деца без родитељског старања (Уверење надлежног Центра за социјални рад).

Име, име оца и презиме подносиоца захтева  
\_\_\_\_\_

ЈМБГ \_\_\_\_\_

Адреса пребивалишта, општина, место  
\_\_\_\_\_

Улица и број  
\_\_\_\_\_

Број телефона адреса електронске поште  
\_\_\_\_\_

Упознат-а сам са одредбом члана 103. став 3. Закона о општем управном поступку („Службени гласник РС“, бр. 18/2016), којим је прописано да у поступку који се покреће по захтеву странке орган може да врши увид, прибавља и обрађује личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција када је то неопходно за одлучивање, осим ако странка изричито изјави да ће те податке прибавити сама.

Ако странка у року не поднесе личне податке неопходне за одлучивање органа, захтев за покретање поступка ће се сматрати неуредним.

Поступак покрећем код \_\_\_\_\_  
ради остваривања права на накнаду трошкова боравка у предшколској установи за децу без родитељског старања и тим поводом дајем следећу

## ИЗЈАВУ

**I** Сагласна/сагласан сам да орган за потребе поступка може извршити увид, прибавити и обрадити личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, који су неопходни у поступку одлучивања.

\_\_\_\_\_ (место)

\_\_\_\_\_ (потпис даваоца изјаве)

\_\_\_\_\_ (датум)

**II** Иако је орган обавезан да изврши увид, прибави и обради личне податке, изјављујем да ћу сама/сам за потребе поступка прибавити: (2)

а) све личне податке о чињеницама о којима се води службена евиденција, а који су неопходни за одлучивање

б) следеће податке: (3)

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_
3. \_\_\_\_\_

1. Сагласно одредби члана 13. Закона о заштити података о личности („Службени гласник РС“, бр. 98/08, 104/09 – др. Закон, 68/12 – одлука УС и 107/12), орган власти обрађује податке без пристанка лица, ако је обрада неопходна ради обављања послова из своје надлежности одређених законом у циљу остваривања интереса националне или јавне безбедности, одбране земље, спречавања, откривања, истраге и гоњења за кривична дела економских, финансијских интереса државе, заштите здравља и морала, заштите права и слобода и другог јавног интереса, ау другим случајевима на основу писменог пристанка лица.
2. Потребно је заокружити слово испред опције за коју се странка одлучила
3. Попуњава се када странка у поступку који се покреће по захтеву странке изричито изјави да ће само део личних података о чињеницама о којима се води службена евиденција, а које су неопходне за одлучивање, прибавити сама